**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE**

**ADMINISTRATION GENERALE DE L’ENSEIGNEMENT**

**ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE**

**DOSSIER PEDAGOGIQUE**

**UNITE D'ENSEIGNEMENT**

##### INFORMATIQUE : présentation assistée par ordinateur – NIVEAU ELEMENTAIRE

**ENSEIGNEMENT secondaire SUPERIEUR de transition**

|  |
| --- |
| **CODE : 754301U21D2** |
| **CODE DU DOMAINE DE FORMATION : 709** |
| **DOCUMENT DE REFERENCE INTERRESEAUX** |

**Approbation du Gouvernement de la Communauté française du 14 septembre 2006**

**sur avis conforme de la Commission de concertation**

|  |
| --- |
| INFORMATIQUE : présentation assistée par ordinateur – NIVEAU ELEMENTAIREenseignement secondaire supérieur de transition |

1. **FINALITES DE L’UNITE D'ENSEIGNEMENT**

**1.1. Finalités générales**

Conformément à l’article 7 du décret de la Communauté française du 16 avril 1991, cette unité d'enseignement doit :

1. concourir à l’épanouissement individuel en promouvant une meilleure insertion professionnelle, sociale, culturelle et scolaire ;
2. répondre aux besoins et demandes en formation émanant des entreprises, des administrations, de l’enseignement et d’une manière générale des milieux socio-économiques et culturels.

**1.2. Finalités particulières**

L'unité d'enseignement vise à permettre à l’étudiant :

1. de s'initier aux techniques et connaissances nécessaires à l'utilisation des systèmes informatiques, spécifiquement en ce qui concerne les logiciels de type présentation assistée par ordinateur ;
2. de présenter des informations sous forme de diaporama ;
3. de répondre de manière raisonnée à l'informatisation par la compréhension des concepts mis en jeu ;
4. de développer des attitudes critiques vis-à-vis du traitement automatique de l'information.
5. **CAPACITES PREALABLES REQUISES**
	1. **Capacités**

L’étudiant sera capable :

*face à un système informatique connu, en respectant le temps alloué, les règles d’utilisation du système informatique et en utilisant les commandes appropriées,*

1. de mettre en route le système informatique ;
2. d’utiliser ses périphériques ;
3. de mettre en œuvre des fonctionnalités de base du système d’exploitation en vue de la gestion de répertoires et de fichiers ;
4. de créer et d’imprimer un fichier ;
5. de clôturer une session de travail.

**2.2. Titre pouvant en tenir lieu**

Attestation de réussite de l'unité d'enseignement « INFORMATIQUE : INTRODUCTION A L’INFORMATIQUE ».

1. **PROGRAMME**

L’étudiant sera capable :

* de « démarrer » le logiciel d’une manière directe (icônes, menus,…) ou de manière indirecte (documents associés, …) ;
* de synthétiser et de hiérarchiser les informations en fonction du contexte, du public, de l’objectif à atteindre, … ;
* de créer et de modifier une présentation en respectant l’orthographe et en tenant compte de l’esthétique et des facteurs influençant la communication :
* mises en forme,
* illustration à l'aide de différents objets (tableaux, graphiques, images, …),
* transitions ;
* de réaliser une mise en page correcte ;
* d’élaborer un story-board ;
* d’insérer des animations ;
* d’adapter le diaporama au support de présentation ;
* d’adapter le rythme du diaporama à la présentation devant un public ;
* d’imprimer et de sauvegarder un diaporama en tout ou en partie ;
* d’accéder à l’aide en ligne du logiciel et de consulter la documentation.
1. **ACQUIS D'APPRENTISSAGE**

**Pour atteindre le seuil de réussite, l'étudiant sera capable :**

*face à un système informatique connu, sur lequel est installé le logiciel qui a servi à l'apprentissage,*

*face à une mise en situation simple,*

*en respectant les règles d’utilisation de l’équipement et du matériel informatique*

*et en utilisant les commandes appropriées,*

* de créer une présentation en veillant à l’orthographe ;
* de sauvegarder le travail ;
* de présenter le résultat oralement ;
* d'imprimer le document en tout ou en partie.

**Pour la détermination du degré de maîtrise**, il sera tenu compte des critères suivants :

* l'esprit de synthèse,
* l'orthographe,
* l'esthétique,
* le respect des consignes,
* le respect du temps alloué.
1. **CHARGE DE COURS**

Le chargé de cours sera un enseignant.

1. **CONSTITUTION DES GROUPES OU REGROUPEMENT.**

Pas plus de 2 étudiants par poste de travail.

1. **HORAIRE MINIMUM DE L’UNITE D'ENSEIGNEMENT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7.1. Dénomination du cours** | **Classement du cours** | **Code U** | **Nombre de périodes** |
| Laboratoire d’informatique | CT | S | 32 |
| **7.2. Part d’autonomie** | P | 8 |
| Total des périodes |  | **40** |